

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de febrero del 2024

LIC. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Silvana Hoffens Rivera</u>	CUI:	<u>3030945830108</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-49-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>104755326</u>
Número de Factura:	<u>2160805432</u>	Serie:	<u>419392EE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>febrero de 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 32,080.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/05/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes, de la Dirección técnica de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales
- b) Brindé apoyo en el acompañamiento de turistas que visitan el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales
- c) Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes
- d) Apoyé a brindar información objetiva y clara a los visitantes

Silvana Hoffens Rivera
Nombre Completo del Contratista

Licda. Hilda Priscilla Roca García
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista


Licda. Hilda Priscilla Roca
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales
D.G.P.C.Y.N